



Istituto Comprensivo S. M. Pascoli 1° Circolo

Via Sol. Raffaele Tinelli - 70015 NOCI (BA) – Tel. - Fax.: 080/4977074

Codice Fiscale: 91108180729 - Codice Univoco: UFJ5QM

Codice Meccanografico: BAIC838006

Email: baic838006@istruzione.it – PEC: baic838006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpascoliprimocircolonoci.gov.it



Unione Europea
F.S.E. - F. E. S. R.

Prot. n. _____/IV.5

Noci, _____

All'U.S.R. Puglia - Direzione Regionale - ponpuglia@gmail.com
Ambito Territoriale per la provincia di Bari - usp.ba@istruzione.it

Scuole Elementari – Prov. di Bari – elementari.ba@istruzione.it
Scuole Medie – Prov. di Bari – medie.ba@istruzione.it
Istituti Comprensivi – Prov. di Bari – comprensivi.ba@istruzione.it
Scuole Superiori – Prov. di Bari – superiori.ba@istruzione.it

All'Albo – Sito web della scuola
www.icpascoliprimocircolonoci.gov.it
All'Albo on-line dell'Istituzione scolastica
Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO INTERNO all'istituzione scolastica per la selezione ed il reclutamento di n. 1 Tutor e n. 1 Referente per la Valutazione, interno all'istituzione scolastica, per la realizzazione del progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Avviso pubblico Prot. 1047 del 05/02/2018 – “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Titolo progetto: Sport di classe

Progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-396 – CUP: J77I18000610008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm;

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59, come modificato dalla Legge 107/2015;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n° 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma



143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ("nuovo Regolamento"), sostituisce il Decreto Interministeriale del 1° febbraio 2001, n. 44";

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - "Azioni di integrazione e Potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.). Sotto azione 10.2.2A - "Competenze di base". Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva (Progetto "Sport di Classe");

VISTA la nota dell'USR Puglia prot. AOODDRPU/26977 del 21-09-2018 con la quale è stata trasmessa la nota di autorizzazione ministeriale dei progetti prot. n. AOODGEFID\25351 del 14/07/2018 e contestualmente comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 30 Settembre 2019;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/25483 del 18.09.2018 con la quale questa istituzione scolastica è stata autorizzata all'avvio del progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-396;

VISTA la delibera n. 05 del Collegio dei Docenti del 21.03.2018 con la quale si è approvata la partecipazione all'Avviso Pubblico 1047 del 05.02.2018;

VISTA la delibera n. 08 del 29/06/2015 del Consiglio di Istituto con cui è stata approvata la partecipazione al Programma Operativo Nazionale 2014/2020;

VISTO il piano codice n. 1010612-1047 inoltrato da questo istituto in data 27/03/2018;

VISTO il Manuale Operativo Gestione (MOG) relativo all'Avviso FSE 1047 del 05/02/2018 "Potenziamento del Progetto Nazionale Sport di Classe;

VISTO il Decreto Dirigenziale di Assunzione al Bilancio delle somme autorizzate, Prot. 3619/VI.2 del 08/10/2018;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 05/10/2018 cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione di tutor, esperti e valutatore del Piano Integrato di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 08/10/2018 relativa ai criteri generali per l'individuazione di tutor, esperti e valutatore del Piano Integrato di Istituto;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di n. 1 Tutor e di n. 1 referente per la Valutazione Interna all'istituzione scolastica per lo svolgimento delle attività formative relative al predetto modulo;

VISTA la Determina Dirigenziale per l'individuazione delle Procedure di Selezione del Tutor Sportivo Esterno Prot. n. 1216/IV.5 del 07 marzo 2019;

EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di n. 1 Tutor interno e n. 1 referente per la Valutazione cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 30 giugno 2019, del modulo in cui si articola il progetto in oggetto.

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di Tutor Interno per la realizzazione delle attività relative ai diversi moduli formativi, così come previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 – "Azioni di integrazione e Potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.). Sotto azione 10.2.2A – "Competenze di base". **Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva (Progetto "Sport di Classe")**", nel rispetto delle indicazioni del MIUR, delle tematiche e dei contenuti del modulo presentato del presente bando:

Sottoazione	Modulo	Aluni coinvolti	Ore
10.2.2A	Sport di Classe	Aluni delle classi 1 [^] - 2 [^] - 3 [^] Scuola Primaria	60

Figure professionali e prestazioni richieste:

Funzioni del Tutor

1. Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
2. Affiancare il Tutor Sportivo Esterno, collaborando alla programmazione delle Attività Motorie;
3. Promuovere la partecipazione della Classe al percorso valoriale;
4. Supportare il Tutor Sportivo Esterno per favorire la partecipazione all'Attività programmata e l'inclusione dei bambini con difficoltà;
5. Favorire la mediazione con i Consigli di Classe e il Collegio dei Docenti per la verifica della ricaduta delle attività sul curriculum degli alunni;
6. Rappresentare una Figura di Raccordo tra la Scuola e il Sistema Sportivo del Territorio;
7. Curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
8. Registrare le frequenze e l'andamento dell'azione;
9. Curare il monitoraggio fisico del Corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata per il rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
10. Collaborare nelle azioni di monitoraggio con il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
11. Curare la registrazione corretta dei dati di propria competenza sul Sistema Informatico (Piattaforma di gestione online) e controllare che tale operazione sia effettuata anche dal Tutor sportivo;
12. Trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti le attività progettuali.
13. Consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto.

Compenso:

Compenso orario stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02.02.2009 pari a € 30,00 Lordo Stato – 60 ore/modulo per un compenso pari a € 1.800,00 onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali.

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta comprovata dalla documentazione agli Atti dell'Istituto.

L'importo sarà liquidato previa presentazione della documentazione di cui al precedente punto 13.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Referente per la Valutazione

Compiti:

1. coordina le attività valutative inerenti l'intero Progetto autorizzato e costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
2. garantisce, di concerto con tutor e docenti di ciascun modulo formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
3. coordina le iniziative di valutazione dei vari moduli formativi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
4. predispone una scheda di autovalutazione da far compilare ai docenti e ai tutor di ciascun modulo formativo relativamente alle risorse impiegate, ai risultati conseguiti e alle criticità riscontrate nella realizzazione del modulo nonché elaborare e somministrare questionari sull'efficacia di ciascun modulo formativo;
5. partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
6. verifica, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi;
7. inserisce sulla piattaforma INDIRE/GPU predisposta dal MIUR eventuali dati richiesti;
8. redige relazione conclusiva sull'attività svolta evidenziando elementi di forza e criticità riscontrati

Compenso:

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta - costo orario per ore aggiuntive non di insegnamento stabilito dal CCNL vigente pari a € 17,50 lordo dipendente, (€ 23,223 lordo stato), comprovata dalla documentazione agli Atti dell'Istituto, fino a un massimo di:

n. 18 ORE pari a € 418,01 onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, per il progetto Codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-396;

L'importo sarà liquidato previa presentazione della documentazione.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Si precisa che, poiché "per ogni ora di assenza (dei corsisti) il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di € 3,47" (p. 4.1, nota Prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 di Autorizzazione del progetto) e poiché "qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9 corsisti) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso", la retribuzione prevista in fase di emanazione del bando potrebbe subire delle contrazioni.

Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata dal Dirigente Scolastico - coadiuvato da una Commissione - mediante comparazione dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Tabella di valutazione titoli **TUTOR**

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max titoli valutabili
Titoli di studio Max punti 2,00	Laurea o titolo equipollente coerente con l'incarico richiesto (dimezzato se non coerente)	2	1
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>(Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per laurea)</i>	1	
Esperienze pregresse formazione e lavorative (Max 18 punti)	1. Esperienze precedenti in Progetti PON scuola come tutor	1	8
	2. Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	1	2
	3. Anni di insegnamento	0,50 per ogni anno	10
	4. Partecipazione a corsi di formazione per un numero di ore uguali o superiore 25 nell'ambito di riferimento dell'azione	1	3

Tabella valutazione titoli **Referente per la VALUTAZIONE**

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max titoli valutabili
Titoli di studio Max punti 2,00	Laurea o titolo equipollente coerente con l'incarico richiesto (dimezzato se non coerente)	2	1
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>(Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per laurea)</i>	1	
Esperienze pregresse formazione e lavorative (Max 28 punti)	1. Esperienze precedenti in Progetti PON scuola come tutor	1	8
	2. Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	1	2
	3. Anni di insegnamento	0,50 per ogni anno	10
	4. Partecipazione a corsi di formazione per un numero di ore uguali o superiore 25 nell'ambito di riferimento dell'azione	1	3
	5. Esperienze precedenti in Progetti PON scuola come referente della valutazione e/o facilitatore	2	5



A conclusione della comparazione, sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo online e nella sezione "PON 2014-2020" del sito istituzionale e – in mancanza di ricorsi - diverrà definitiva decorso il SETTIMO giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola.

Al/Ai candidato/i vincitore/i verrà data comunicazione per l'affidamento dell'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

In caso di ex aequo sarà data precedenza al docente di minor età.

Termini e modalità di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione alle selezioni indette con il presente Avviso dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e, debitamente firmate, dovranno pervenire all'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica. Esse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 15 marzo 2019** in una delle seguenti modalità:

- consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria;
- raccomandata con ricevuta A/R;
- tramite pec all'indirizzo: baic838006@pec.istruzione.it,

con la dicitura: **Avviso pubblico, prot. n. 1047 del 05 febbraio 2018 - Selezione per il reclutamento di personale interno all'istituzione Scolastica: TUTOR - Referente per la Valutazione - Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-396**

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data di arrivo all'ufficio protocollo.

Non farà fede la data indicata dal timbro postale.

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

1. domanda di partecipazione alla selezione completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2. curriculum vitae in formato europeo da allegare alla domanda di partecipazione.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissati.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e, in caso di affidamento di incarico, si riserva la possibilità di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di revoca dell'incarico.

Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S M Pascoli - 1° Circolo".

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida predisposte dall'Adg (Autorità di gestione) del 13/01/2015 e ss.mm.ii.

Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Istituzionale on line nonché nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "PON 2014-2020" del sito di questo Istituto (www.icpascoliprimocircolonoci.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe D'ELIA

(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, co 2, D.Lgs 39/93)

**Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "SM Pascoli – 1° Circolo"
NOCI**

Oggetto: FSE – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020"-Avviso pubblico, prot. n. AOODGEFID/1047 del 05 febbraio 2018

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L'INCARICO
TUTOR - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il _____
residente a _____ in _____ n. _____
c.a.p. _____ documento _____ n. _____
C.F. _____ Tel. _____
E-mail per eventuali comunicazioni _____

DICHIARA

La propria disponibilità ad assolvere le funzioni di **TUTOR o REFERENTE per la VALUTAZIONE** per le seguenti azioni:

10.2.2A - "Potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-396

Modulo	Titolo	Ore didattica	Destinatari	TUTOR
Potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria	SPORT DI CLASSE	60	Alunni scuola primaria	
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE				

(barrare l'opzione per la quale si intende svolgere la funzione di TUTOR o di VALUTATORE)

In fede

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA

Si allega curriculum vitae

Da compilare e allegare all'istanza di partecipazione all'incarico da ricoprire

La Commissione selezionerà i **Curricula (da presentare utilizzando il modello europeo**, liberamente scaricabile online), in base ai seguenti parametri:

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max titoli valutabili	Descrizione del titolo e riferimento della pagina nel curriculum vitae	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla scuola
Titoli di studio Max punti 2,00	Laurea o titolo equipollente coerente con l'incarico richiesto (dimezzato se non coerente)	2	1			
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>(Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per laurea)</i>	1				
Esperienze pregresse formative e lavorative Max 18 punti	1. Esperienze precedenti in Progetti PON scuola come tutor	1	8			
	2. Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	1	2			
	3. Anni di insegnamento con contratto a tempo indeterminato	0,50 per ogni anno	10			
	4. Partecipazione a corsi di formazione per un numero di ore uguali o superiore a 25 nell'ambito di riferimento dell'azione	1	3			
Titoli aggiuntivi per candidatura a Referente per la valutazione	5. Esperienze precedenti in Progetti PON scuola come referente della valutazione e/o facilitatore	2	5			

Data _____

FIRMA _____